

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 9»
(протокол от «27» августа 2020 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 9»
_____/О.Б. Богатырева/
(подпись)
«27» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценки деятельности педагогических работников

ГО Верхняя Пышма
2020 год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее о системе оценки деятельности педагогических работников Учреждения (далее - Положение) разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
 - Федеральным законом «Об утверждении Федеральной программы развития образования» от 10.04.2000 г. № 51-ФЗ (ред. от 26.06.2007 г.);
 - Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ
 - Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07. 2010 г. № 210-ФЗ;
 - Приказом Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 г. №1155 (ред. от 21.01.2019 г.) (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);
 - Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013г. № 1014 (ред. от 21.01.2019г.) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013г. №30038);
 - Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013г. № 462 с изменениями на 14.12.2017 г;
 - Приказом Минобрнауки России «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г. № 1324 (ред. от 15.02.2017г.) (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 г. № 31135);
 - Постановлением Правительства РФ «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования» от 11.03.2011 г. № 164 (вместе с «Положением о государственном контроле(надзоре) в сфере образования»);
 - Концепцией мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации (МКДО 2020);
 - другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
 - Уставом Учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки деятельности педагогических работников Учреждения, регламентирует порядок ее проведения.
- 1.3. Предметом оценки деятельности педагогических работников является:

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения воспитанниками образовательной программы государственным стандартам);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность и комфортность получения образования;
- эффективность управления качеством образования;
- особенности деятельности каждого педагога.

1.4. В качестве источника данных для оценки деятельности педагогических работников используются:

- мониторинговые исследования (анализ профессиональных компетенций педагогов, самоанализ деятельности педагогов, образовательного процесса);
- социологические опросы (анкетирование родителей (законных представителей), собеседования с педагогами);
- отчет о результатах самообследования Учреждения.

1.5. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Цели, задачи, принципы системы оценки деятельности педагогических работников в Учреждении

2.1. Цель: непрерывный системный анализ и оценка состояния и перспектив развития образования (в том числе части эффективности деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность) для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

2.2. Задачи системы оценки деятельности педагогических работников:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- оперативное выявление соответствия качества деятельности педагогических работников в рамках федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного воспитания;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.
- развитие системы непрерывного профессионального самосовершенствования педагогических работников Учреждения;
- обеспечение условий для непрерывного системного анализа качества дошкольного образования и анализа перспектив его развития;

- 2.3. Основными принципами внутренней оценки качества образования Учреждения являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

3. Объекты исследования

Систематизация разносторонней информации о качестве дошкольного образования в Учреждении:

1. Образовательные ориентиры
2. Образовательная программа
3. Содержание образовательной деятельности
4. Образовательный процесс
5. Образовательные условия
6. Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами
7. Взаимодействие с родителями
8. Здоровье, безопасность и повседневный уход
9. Управление и развитие

4. Организация и технология оценки деятельности педагогических работников

- 4.1. Критерии оценки деятельности педагогов Приложение №1.
- 4.2. В состав рабочей группы по оценке деятельности педагогов:
 - заведующий;
 - заместитель заведующего по ВМР;
 - педагогические работники.
- 4.3. Реализация системы оценки деятельности педагогических работников предполагает последовательность следующих действий:
 - сбор данных, используемых для исследования;
 - обработка полученных данных;
 - анализ и интерпретация полученных данных;
 - подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
 - пути решения выявленных проблем.
- 4.4. Методы проведения системы оценки деятельности педагогических работников относятся:
 - наблюдение;
 - тестирование;
 - анкетирование;
 - проведение контрольных срезов;
 - обработка информации с помощью графиков, схем;
 - сбор и анализ полученной информации.
- 4.5. Формы проведения оценки деятельности педагогических работников:

по видам контроля:

- тематический контроль,
- оперативный контроль,
- комплексный контроль.

по направлениям контроля:

- мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения программы;
- психолого-педагогическая диагностика;
- анализ педагогической деятельности.

4.7. Формой отчета оценки деятельности педагогических работников является аналитическая справка.

4.8. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, фиксируются в отчетных документах Учреждения.

4.9. По итогам мониторинга могут проводиться заседания рабочей группы Учреждения, педагогические советы, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

4.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

5. Распределение функциональных обязанностей участников исследования по оценке деятельности педагогических работников

5.1. Заведующий:

- издает приказ и/или распоряжение о создании рабочей группы по проведению оценки деятельности педагогических работников;
- распределяет обязанности членов рабочей группы по направлениям анализа;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения исследований по оценке деятельности педагогических работников;
- определяет пути дальнейшего развития Учреждения;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

5.2. Заместитель заведующего по ВМР:

- организует систему оценки деятельности педагогических работников;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление руководителю Учреждения информацию о состоянии и динамике развития деятельности педагогических работников;

- анализирует результаты оценки деятельности педагогических работников на уровне Учреждения;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки деятельности педагогических работников;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки деятельности педагогических работников (анализ работы Учреждения за учебный год, самообследование);
- проводит контроль проведения мониторинга в каждой возрастной группе;
- анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы.

5.3. Педагогические работники:

- своевременно и систематически повышают квалификацию на курсах повышения квалификации, путем самообразования, участия в различных методических мероприятиях, конкурсах разного уровня;
- проводят самоанализ эффективности своих педагогических действий для освоения воспитанниками образовательной программы Учреждения;
- участвуют в инновационной деятельности;
- проводят мониторинг и анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;
- участвуют в исследовательской деятельности рабочей группы;
- своевременно предоставляют информацию старшему воспитателю.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение о системе оценки деятельности педагогических работников является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Положение о системе оценки деятельности педагогических работников Учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения. Положение действует до принятия нового.
- 6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Критерии оценки деятельности педагогических работников Учреждения

Раздел	Критерии	Параметры	Баллы
Влияние педагогической деятельности воспитателя на развитие ДОУ	1. Вклад воспитателя в формирование позитивного имиджа дошкольного учреждения	участие педагога в разработке и реализации проектов по продвижению ДОУ на рынке образовательных услуг	
Педагогические компетентность воспитателя (Приложение 2)	2. Профессиональная компетентность, соответствующая специфике дошкольного образования	- умение разрабатывать и реализовывать рабочую программу (модуль) образовательной деятельности в соответствии требованиям ФГОС ДО; - реализация образовательной деятельности с детьми с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в том числе с детьми-инвалидами в рамках адаптированных образовательных программ дошкольного образования; - применение в образовательной деятельности современные образовательные технологии (здоровьесберегающие, игровые, развивающие и др.).	
	3. Методическая 4. компетентность	- творческий подход к организации НОД и совместной деятельности, в соответствии с современными требованиями (ФГОС ДО, СанПиН) - создание и использование собственных интеллектуальных продуктов в образовательном процессе, разработка пособий	
	5. ИКТ компетентность	- информационная открытость воспитателя (наличие, регулярно обновляемого портфолио)	
	6. Психологическая, коммуникативная компетентности	- умение планировать и корректировать образовательные задачи с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка и рекомендаций специалистов	
Качество образования и воспитания	7. Результат, направленный на формирование интегративных качеств	- положительная динамика в развитии интегративных качеств и уровня овладения необходим	

		8. Организация развивающей образовательной среды.	- участие в проектировании развивающей образовательной среды.	
Охрана и укрепление физического, психического здоровья		9. Снижение заболеваемости воспитанников	- профилактика заболеваемости в осенне-зимний период, динамика индекса здоровья детей	
Работа родителями (законными представителями)	с	10. Результаты работы с родителями	- умение выстраивать партнерское взаимодействие с родителями для решения образовательных задач	
Самореализация педагога		11. Профессиональные достижения	- участие в научных, научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах и т.д. - наличие публикаций - участие и победы в профессиональных конкурсах, грантах	
		12. Самообразование	- разработка и реализация собственных педагогических проектов; - результативное обучение на курсах повышения квалификации, активное участие в работе МО, семинаров, педагогических советов.	
Общественная оценка работы педагога		13. Внешний аудит	- удовлетворенность родителей качеством услуг - оценка педагога руководителями ДОУ по итогам контрольных мероприятий	

Диагностическая карта оценки педагогических компетенций

Критерии оценки	Показатели оценки	Методы фиксации	Виды деятельности воспитателя
Обеспечение эмоционального благополучия	Непосредственное общение с каждым ребенком	Заместитель заведующего по ВМР: - изучение мнения родителей (анкетирование, опросы, беседы); - наблюдение; - самоанализ и самооценка педагогов, предусматривающая сбор и структурирование информации о контексте и характеристиках профессиональной деятельности с занесением ее в Анкету педагога ДОУ; - мнение детей (цветовая гамма в рисунках, сюжет, композиция рисунка)	- Нетрадиционные родительские собрания; - анкетирование; - опрос; - художественные выставки; - совместная деятельность с родителями (семейные гостиные, родительские клубы)
	Уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям	- Изучение мнения родителей (анкетирование, опросы, беседы); - наблюдение; - самоанализ, самооценка; - мнение детей (цветовая гамма в рисунках, сюжет, композиция рисунка).	- Нетрадиционные родительские собрания; - анкетирование; - опрос; - художественные выставки; - совместная деятельность с родителями (семейные гостиные, родительские клубы).
Поддержка индивидуальности и инициативы детей	Создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности.	Заместитель заведующего по ВМР: - наблюдение; - мнение детей; - анализ предметно-развивающей среды; - наличие центров: речевого,	- Дидактическая игра; - игровые ситуации (создание условий для выражения индивидуальности); - наличие и презентация объекта;

		познавательного, спортивного.	- анализ достижения целевых ориентиров в соответствии ФГОС ДО.
	Создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей	- Наблюдение	- Индивидуальная работа; - создание проблемной ситуации; - НОД; - беседа; - взаимодействие с родителями.
	Недирективная помощь детям, поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности (игровой, исследовательской, проектной, познавательной и т.д.)	Заместитель заведующего по ВМР: - наблюдение; - анализ деятельности.	- НОД; - все режимные моменты; - создание игровых и проблемных ситуаций.
Установление правил взаимодействия с детьми	Создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также имеющими различные (в том числе ограниченные) возможности здоровья.	Заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог: - наблюдение; - анализ деятельности.	- Игровая терапия; - индивидуальная работа.
	Развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстниками	Заместитель заведующего по ВМР: - анализ деятельности воспитателя; - наблюдение.	- Беседы; - обсуждение конкретных ситуаций; - сюжетно-ролевые игры; - игровые ситуации; - проблемные ситуации; - самоанализ,
	Развитие умения детей работать в группе сверстников	- Анализ деятельности воспитателя; - изучение мнения родителей; - наблюдение.	- Беседы; - обсуждения; - сюжетно-ролевые игры; - индивидуальная работа.

Построение вариативного развивающего образования	Создание условий для овладения культурными средствами деятельности	Заместитель заведующего по ВМР: - наблюдения совместные с практическими занятиями - наблюдение, анализ, рекомендации	- режимные моменты (мыть руки, поведение за столом) - индивидуальная работа - игровая деятельность (все виды игр)
	Организация видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей.	- Наблюдение; - практическое применение; - анализ умений работать индивидуально и в коллективе.	- НОД; - игра; - совместная деятельность педагога и детей; - индивидуальная работа; - досуговая деятельность (конкурсы, эстафеты); - режимные моменты.
	Поддержка спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства.	- Наблюдение; - импровизация; - анализ умений перестраивать свою деятельность, менять ее виды.	
	Оценка индивидуального развития детей.		
Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка	Непосредственное вовлечение родителей в образовательную деятельность		Создание образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

Оценочный лист компетентности педагога (Ф.И. О. педагога)
(ФГОС п. 3.2.5.)

№ п/п	Критерии	Степень выраженности				
		-	- -	+	++	+++
1.	Обеспечение эмоционального благополучия					
2.	Поддержку индивидуальности и инициативы детей					
3.	Установление правил взаимодействия в разных ситуациях:					
4.	Построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее – зона ближайшего развития каждого ребенка)					
5.	взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка					

- __ Совсем не выражен этот ориентир у педагога
 _ Слабо выражен этот ориентир у педагога
 + Ориентир сформирован, но не всегда проявляется
 ++ Сформирован хорошо, работает
 +++ не только сам проявляет этот ориентир, и может научить других

Ведомость учета компетентности педагогических работников (ФГОС п. 3.2.5)

п/п	Ф.И.О. педагога	Критерии эффективности (КЭ) (в баллах)					ВСЕГО:
		КЭ 1 Обеспечение эмоционального благополучия	КЭ 2 Поддержка индивидуальности и инициативы детей	КЭ 3 Установление правил взаимодействия в разных ситуациях	КЭ 4 Построение вариативного развивающего образования	КЭ 5 Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка	
ИТОГО:							

0 баллов – совсем не выражен этот ориентир у педагога;

1 балл – слабо выражен этот ориентир у педагога;

2 балла – ориентир сформирован, но не всегда проявляется;

3 балла – сформирован хорошо, работает;

4 балла – не только сам проявляет этот ориентир, и может научить других.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341401

Владелец Богатырева Оля Борисовна

Действителен с 31.08.2022 по 31.08.2023